

DUPLICAT



STATUTUL

CAMEREI DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA

CUPRINS:

CAP. I. DISPOZITII GENERALE

CAP. II. ATRIBUTIILE CAMEREI

CAP. III. MEMBRII CAMEREI

- I. Membri individuali
- II. Membri colectivi
- III. Membri onorifici

CAP. IV. ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

1. Organe de conducere alese:

- A. **Adunarea Generală a Reprezentantilor Membrilor Camerei / Adunarea Generala a Membrilor Camerei**
- B. **Adunările Generale ale Membrilor pe Sectiuni**
- C. **Colegiul de conducere**
- D. **Președintele**

2. Organe de conducere executiva - Consiliul Director

CAP. V. APARATUL CAMEREI

CAP. VI. PATRIMONIUL CAMEREI SI VENITURILE

CAP. VII. CONTROLUL FINANCIAR AL CAMEREI

CAP. VIII. RELATIILE CU AUTORITATILE PUBLICE

CAP. IX. ASOCIEREA CAMEREI

CAP. X. DISPOZITII COMUNE SI FINALE



STATUTUL

CAMEREI DE COMERȚ, INDUSTRIE, NAVIGAȚIE SI AGRICULTURĂ

CONSTANȚA

CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța, denumită în continuare Camera, în temeiul dispozițiilor art. 16 și art. 49 din Legea nr. 335/2007 privind Camerele de Comerț din România, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 836/06.12.2007, modificată prin Legea nr. 39/2011, se organizează și funcționează conform prezentului statut, elaborat în baza prevederilor legii și a statutului – cadru al camerelor de comerț județene, aprobat în Adunarea Generală a Camerei de Comerț și Industrie a României din data de 19.05.2011.

Art.2. Camera este o organizație autonomă, cu personalitate juridică, neguvernamentală, de utilitate publică, apolitică, fără scop patrimonial, non profit, creată pentru a reprezenta, apăra și susține interesele membrilor săi și ale comunității de afaceri, în raport cu autoritățile publice și cu organismele din țară și din străinătate.

Art.3. Camera, constituită în baza prevederilor decretului lege nr. 139/1990, a fost înființată din inițiativa agenților economici din județul Constanța și a dobândit personalitate juridică la data intrării în vigoare a Hotărârii de Guvern nr. 799/1990, prin care a fost recunoscută și este continuatoarea de drept a Camerei de Comerț și Industrie Constanța, desființată prin Decretul nr. 74 din 1949, publicat în Monitorul Oficial nr. 47 al R.P.R. din 25 februarie 1949. Prin termenul de agenți economici se înțelege: persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile și asociațiile familiale care efectuează în mod obișnuit activități economice, societăți, profesioniști, companii naționale și societăți naționale, regii autonome, grupuri de interes economic și organizații cooperatiste, înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului din județ, precum și în alte registre speciale. În cadrul Adunării generale a Membrilor Camerei din aprilie 1996 s-a decis modificarea denumirii acesteia, din Camera de Comerț, Industrie și Navigație Constanța în Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța.

Camera se organizează și funcționează potrivit prezentului statut și în conformitate cu prevederile Legii nr. 335/2007 cu modificările ulterioare.



Art.4. Camera este membru de drept al Camerei de Comerț și Industrie a României, în virtutea declarației de aderare înregistrată sub nr. 2716 din 07.12.2007, în temeiul art. 25 alin. 2 din legea nr. 335/2007.

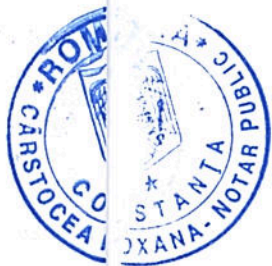
Art.5. Camera are sediul în municipiul Constanța, B-dul. Alexandru Lăpușneanu nr. 185A. Sediul Camerei poate fi schimbat, la propunerea Colegiului de Conducere, cu aprobarea Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor Camerei.

Art. 6. Elementele de identitate vizuala ale Camerei au caracteristici comune specifice Sistemului Cameral din Romania.

CAP. II. ATRIBUȚIILE CAMEREI

Art. 7. Camera poate îndeplini următoarele atribuții, prevăzute în art. 4 și 5 din Legea Camerelor de Comerț din România, precum și alte atribuții prevăzute în prezentul statut:

1. reprezintă și apără interesele comunității de afaceri în raport cu autoritățile române și cu organizații similare din străinătate;
2. încheie protocoale cu autoritățile administrației publice, județene și locale, precum și cu structurile regionale, care sunt obligate să-i acorde sprijin, conform legii, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice în teritoriu;
3. sprijină și colaborează cu autoritățile administrației publice, județene și locale, precum și structurile regionale, în scopul dezvoltării economico - sociale a zonei, inclusiv prin parteneriat de tip public - privat;
4. sprijină membrii săi în relația cu reprezentanțele oficiale ale altor state, consulatele și organismele din străinătate, similare Camerei;
5. prezintă instituțiilor abilitate, la cerere sau din proprie inițiativă, prin consultarea membrilor, propuneri privind promovarea de proiecte de acte normative de interes;
6. participă la ședințele comisiilor, consiliilor, comitetelor de lucru sau de specialitate ori ale altor organisme înființate în cadrul sistemului cameral, pe lângă autoritățile / organismele publice, județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale/nationale și informează membrii despre activitățile desfășurate în cadrul acestor organisme;
7. colaborează cu instituțiile statului, cu parteneri din domeniul public și/sau privat din țară și străinătate, în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale;
8. elaborează studii privind evoluția economică a regiunii / județului, prin mijloace proprii sau în colaborare, după caz, cu alți parteneri din domeniul public și/sau



privat;

9. pune la dispoziția Guvernului și a autorităților publice, din inițiativă proprie sau la cererea acestora, informații și opinii motivate asupra aspectelor ce privesc interesele generale ale economiei;
10. elaborează, anual, un raport privind starea economiei județene;
11. elaborează procedurile de lucru privind activitatea proprie;
12. realizează și administrează infrastructura de afaceri de interes județean: parcuri industriale științifice și tehnologice, incubatoare de afaceri și tehnologice, centre de transfer și informare tehnologică, centre de afaceri, centre comerciale, complexuri expoziționale, piețe virtuale, burse de mărfuri și valori, case de licitații și altele asemenea;
13. desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, în interesul comunității de afaceri și al administrațiilor publice locale/județene și sprijină activitățile de cercetare-dezvoltare desfășurate de comunitatea de afaceri sau de către comunitatea academică;
14. organizează târguri, expoziții, saloane, forumuri de afaceri, acțiuni de parteneriat economic, în țară și în străinătate și sprijină participarea expozanților la târguri și expoziții în străinătate;
15. desfășoară activități de informare și documentare, în interesul membrilor săi și al economiei județene;
16. organizează, direct sau în colaborare cu alte instituții, în condițiile legii, instituții de învățământ preuniversitar, precum școli comerciale, școli industriale și de meserii;
17. organizează cursuri de formare profesională (inițiere, calificare, specializare, perfecționare) inclusiv activități de formare a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, precum și pentru personalul sanitar, în baza autorizațiilor obținute;
18. desfășoară activități/servicii de asistență și consultanță pentru agenți economici, privind înregistrarea în registrul comerțului, după cum urmează:
 - îndrumarea pentru completarea corectă a cererii de înregistrare a formularelor;
 - îndrumare și sprijin pentru activitatea de înregistrare în registrul comerțului prin sistemul informatic integrat;
 - obținerea rezervării denumirii firmei;
 - pregătirea documentației în vederea înregistrării în Registrul Comerțului;
 - tehnoredactarea documentului dovăditor al sediului social;
 - proiectarea și execuția siglei și a emblemei pentru firme;



- redactarea declarației pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
 - redactarea actului constitutiv și a hotărârilor asociatului unic/asociaților/Adunării Generale a Asociațiilor pentru persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în Registrul Comerțului;
 - obținerea datei certe pentru documentația supusă înregistrării;
 - prestarea de servicii de consultanță în vederea obținerii avizelor / autorizațiilor de funcționare;
 - obținerea avizelor/autorizațiilor de funcționare;
 - depunerea, la biroul unic din cadrul oficiului Registrului Comerțului de pe lângă tribunal, a documentelor, în vederea înregistrării în Registrul Comerțului;
 - redactarea și depunerea oricăror alte documente necesare depunerii și înregistrării la Registrul Comerțului sau la alte organisme.
 - certifica semnăturile reprezentanților legali ai societăților.
 - presteaza orice alte servicii, ce nu contravin reglementarilor legale în vigoare, solicitate de agenți economici;
19. organizează activitatea de soluționare, prin arbitraj, a litigiilor comerciale și civile interne și internaționale, prin intermediul Curtii de Arbitraj Comercial si Maritim Constanta, în condițiile prevăzute de Codul de procedură civilă, de legile speciale în domeniu și de convențiile internaționale la care România este parte;
20. Activitatea Curtii de Arbitraj Comercial si Maritim Constanta se desfășoară conform prevederilor Codului de procedura civila, ale Regulamentului de organizare si functionare si ale Regulilor de procedura arbitrala ale Curtii de Arbitraj Comercial International de pe lângă Camera Nationala, adaptat la specificul activității Camerei si aprobat de Colegiul de Conducere al acesteia.
21. organizează servicii de mediere a muncii, precum și activitatea de mediere prin înființarea unui centru de mediere, în conformitate cu Legea nr. 192/2006;
22. susține și valorifică, în interesul îmbunătățirii climatului de afaceri, date privind incidentele comerciale;
23. ține evidența proprie a situației firmelor și a emblemelor, la nivel județean;
24. ține, în condițiile legii, registrul județean al administratorilor societăților;
25. realizează baze de date cuprinzând informațiile utile agenților economici în exercitarea activității lor;
26. Intocmește o evidență proprie a agenților economici, sub denumirea de Catalogul Firmelor; înscrierea în acesta se face conform Normelor unitare,



- aprobate de Colegiul de Conducere al Camerei Nationale.
27. desfășoară activități de informare, documentare și consultanță în afaceri;
 28. participă, cu informațiile proprii, la formarea și actualizarea sistemului național de informații de afaceri;
 29. eliberează certificate de origine pentru mărfurile românești, certificate privind uzanțele comerciale, firmele înscrise, adnotările și modificările în situația juridică a firmelor, precum și certificate ce atestă existența unor incidente comerciale;
 30. sprijină agenții economici în vederea implementării sistemelor de management și a altor reglementări privind buna funcționare a activității acestora;
 31. promovează, în comunitatea de afaceri, standardele comerciale și industriale ale Uniunii Europene;
 32. vizează documentele externe; avizează modelele de formulare de facturi, procuri și alte documente pentru comerțul internațional;
 33. avizează existența cazurilor de forță majoră și influența acestora asupra executării obligațiilor agenților economici;
 34. organizează Topul Județean al firmelor, Trofeul Creativității, în colaborare cu OSIM, și alte evenimente promoționale de anvergură județeană, regională sau națională;
 35. publică Buletinul Oficial al Camerei și alte publicații de informare și reclamă;
 36. dezvoltă, cu parteneri din domeniul public și/sau privat, servicii în interesul membrilor și al altor firme;
 37. înființează, singură sau cu parteneri din domeniul public și/sau privat, entități cu sau fără personalitate juridică, în vederea realizării atribuțiilor sale;
 38. sprijină, apără și reprezintă interesele generale ale membrilor săi și ale celorlalți agenți economici din circumscripția sa, în raport cu autoritățile locale și centrale și cu alte organisme din țară și din străinătate, colaborând, în acest scop, cu Camere de Comerț și Industrie, cu Ambasade, Birouri economice, asociații de afaceri și alte organisme și organizații din România și din străinătate ;
 39. informează membrii Camerei și pe ceilalți agenți economici, despre reglementările legale din România și din alte țări, privind activitatea economică, despre uzanțele comerciale, bancare, portuare, reglementările fiscale și vamale și, în general, despre oportunitățile de afaceri ce pot prezenta interes pentru întreprinzătorii constănțeni ;
 40. desfășoară activități de informare și documentare, de promovare a oportunităților de afaceri din zona sa și de atragere a investițiilor din alte zone ale



țării și din străinătate ;

41. colaborează cu Camera de Comerț și Industrie a României, cu autoritățile statului, precum și cu alte institutii/organisme competente, la elaborarea rapoartelor/studiilor privind evoluția comerțului, industriei, agriculturii, transporturilor, turismului și celorlalte ramuri economice ;
42. prestează, membrilor săi și altor agenți economici, precum și instituțiilor, organismelor sau persoanelor interesate, serviciile aprobate de Colegiul de Conducere;
43. inițiază și sprijină realizarea proiectelor de dezvoltare a comerțului, industriei, agriculturii, transportului, turismului și a celorlalte sectoare economice, în circumscripția sa, îndeosebi a celor bazate pe libera inițiativă și întocmește studii, lucrări și cercetări de marketing, de management, studii de fezabilitate, și altele similare, în colaborare cu organisme din țară și străinătate;
44. sprijină activitatea de pregătire, calificare și specializare profesională a membrilor săi și a celorlalți agenți economici, precum și a persoanelor fizice interesate, inclusiv reconversia și recalificarea forței de muncă.
45. certifică existența și obiectul de activitate al agenților economici din circumscripția sa, depuse pe orice suport, în baza documentelor prezentate, precum și semnăturile persoanelor care îi reprezintă în mod valabil;
46. organizează și facilitează contacte, întâlniri, reuniuni, simpozioane și alte activități între oameni de afaceri din țară și străinătate;
47. acționează pentru combaterea și lichidarea concurenței neloiale și asigurarea unui climat sănătos și corect al afacerilor și colaborează, în acest sens, cu alte organisme;
48. sprijină demersurile menite să diminueze / să elimine birocrația și să asigure simplificarea formalităților administrative la constituirea și funcționarea societăților;
49. creează, prelucrează, gestionează și valorifică informații de afaceri ;
50. colaborează cu organele administrației publice și desfășoară activități, în folosul comunității de afaceri și al dezvoltării locale și regionale, în toate domeniile sale de competență ;
51. îndeplinește și alte atribuții, conferite de legislația în vigoare și/sau de reglementări speciale, ori prevăzute în statutul propriu.

Art. 8. Atribuțiile Camerei pot fi realizate direct sau prin entitățile cu sau fără personalitate juridică create în acest sens.



Astfel, Camera are dreptul:

- a. să inițieze, să organizeze și să participe la înființarea de societăți având ca scop prestarea unor servicii în interesul agenților economici;
- b. să desfășoare activități economice, turistice și de cercetare în interesul membrilor săi și al altor agenți economici interesați;
- c. să organizeze școli proprii, pentru învățământ de nivel vocațional preuniversitar și universitar, învățământ la distanță, centre de calificare și specializare (perfecționare), activități de orientare profesională sau să se asocieze cu instituții de învățământ și cercetare, abilitate în domeniu, pentru derularea acestor forme de pregătire, conform legii, precum și să se implice activ în procesul de organizare și desfășurare a învățământului profesional în sistem dual;
- d. să organizeze bursa de mărfuri și clubul oamenilor de afaceri;
- e. să organizeze și administreze târguri, precum și expoziții de specialitate, inclusiv prin societăți proprii și să efectueze activități de reclamă;
- f. să publice un Buletin Oficial al Camerei, ziare, reviste și să editeze publicații de informare și reclamă comercială, anuare, breviare, etc., legate de obiectul sau de activitate, al membrilor săi și al altor agenți economici ;
- g. să publice un Semnal Legislativ, cuprinzând legi și alte acte normative în vigoare ;
- h. să organizeze reprezentanțe/sucursale ale Camerei, în alte localități ale județului, agenții sau puncte de lucru, în colaborare cu alte instituții sau organisme, pentru prestarea de servicii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

CAP. III. MEMBRII CAMEREI

Art.9. Membrii Camerei pot fi:

- I. Membri individuali
- II. Membri colectivi
- III. Membri onorifici

I. Membrii individuali ai Camerei sunt agenții economici, respectiv persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și asociații familiale, companii naționale/multinationale, regii autonome, grupuri de interes economic și organizații cooperatiste, înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului din județ, precum și în alte registre speciale, care aderă la statut, indiferent de domeniul de activitate, respectiv comerț, industrie, agricultură, transporturi, construcții, navigație, turism, cercetare, prestări de servicii, inclusiv instituții bancare și



nonbancare, cât și în alte sectoare economice, indiferent de natura capitalului și de sediu, din țară și străinătate, precum și sucursalele, reprezentanțele unor societăți și altele asemenea, fără personalitate juridică, legal înregistrate și autorizate să funcționeze.

II. Membri colectivi ai Camerei pot fi :

- a) filialele/ reprezentanțele camerelor de comerț bilaterale;
- b) asociațiile profesionale de pe plan local sau regional;
- c) organizațiile patronale existente în teritoriu.

Membrii colectivi dobândesc aceasta calitate exclusiv prin plata cotizatiei de membru aferenta nivelului 5, potrivit art. 23. Acestia beneficiază de serviciile oferite de Camera, precum și de reducerile de tarife sau gratuitati, în nume propriu, membrilor acestora nefiindu-le aplicabile direct aceste reduceri.

În categoria de membri colectivi sunt incluse și primăriile (ale municipiilor, orașelor și comunelor din județul Constanța), ca instituții publice, în cazul acestora cotizația minimă este de nivel 3.

III. Membri onorifici ai Camerei pot fi cadre didactice, oameni de știință, specialiști în economie și legislație, cercetători științifici, personalități ale vieții publice din teritoriu și alții asemenea. Acestia nu plătesc cotizație de membru.

Presedintele și membrii Consiliului Director al Camerei devin membri onorifici, ca persoane fizice, în momentul în care mandatul sau contractul lor încetează, cu condiția ca acestia să nu fi fost demisi.

Art.10.

1. Fiecare membru individual sau colectiv are dreptul la un vot deliberativ, în condițiile prevăzute de art. 9 și 23 din prezentul statut.
2. Membrii onorifici au drept de vot consultativ și nu beneficiază de reducerile sau gratuitățile oferite de Camera.
3. Dreptul de reprezentare, ca membru în organele de conducere ale Camerei, din partea unei persoane juridice, se exercită de către administratori, administratori delegați, directorii societății, procuratorii cu semnătură, având dreptul de a angaja societatea, organizația sau asociația sau orice membru desemnat de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație, cu procură specială, și se pierde odată cu încetarea situației pe care persoanele o au în entitățile juridice respective.

Art.11. Membrii Camerei pot avea și următoarele drepturi, suplimentare celor prevăzute în art. 9 din Legea Camerelor de Comerț din România:



- a. să participe la alegeri, în secțiunile existente, pentru a fi desemnați ca membri ai Adunării Generale a Reprezentanților și să aleagă sau, după caz, să fie aleși în organele de conducere ale Camerei, dacă au functionat în ultimii 2 ani, si-au achitat, la zi, cotizația de membru, nu fac obiectul procedurii de lichidare judiciară și nu au fost sancționați pentru activități ilicite sau pentru încălcarea legislației și dacă îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul statut, cât și pe cele aprobate în Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei;
- b. să aleagă sau, după caz, să fie aleși în organele de conducere ale Camerei;
- c. să beneficieze, în condițiile legii și ale statutului, de toate serviciile oferite de Cameră;
- d. să participe, prin asociere sau subscripție, la societățile înființate de Cameră, având ca scop prestarea de servicii în interesul membrilor săi;
- e. să sesizeze Camera despre problemele ce privesc interesele generale ale agentilor economici, în vederea promovării acestora în fața autorităților și a forurilor competente;
- f. să sesizeze Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor sau Colegiul de Conducere cu privire la eventualele nereguli în funcționarea Camerei;
- g. să facă propuneri, organelor de conducere, pentru îmbunătățirea activității Camerei;
- h. să beneficieze de serviciile Camerei, precum și de reduceri de tarife sau de gratuități la unele dintre serviciile prestate de Cameră, în condițiile aprobate de Colegiul de Conducere.

Art.12. Obligațiile membrilor:

- a) să respecte prevederile Legii Camerelor de Comerț din România nr. 335/2007, cu modificările, ulterioare, ale Statutului Camerei, precum și hotărârile Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor Camerei și deciziile Colegiului de Conducere;
- b) să contribuie la îndeplinirea obiectivelor Camerei;
- c) să achite cotizația, în cuantumul aprobat de Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei. Membrii Camerei care nu au achitat cotizația de membru pe ultimul an de zile până la data de 1 martie a anului următor nu mai beneficiază de serviciile și facilitățile acordate membrilor Camerei, iar cei care nu au achitat cotizația pe 2 ani de zile consecutiv pierd calitatea de membru;
- d) să furnizeze informațiile și documentele stabilite prin lege sau solicitate de



Cameră, pentru îndeplinirea atribuțiilor acesteia;

- e) să-și desfășoare activitatea cu respectarea prevederilor legii și a uzanțelor comerciale;
- f) să evite orice acte de concurență neloială.

Art.13.

1. Calitatea de membru al Camerei se obține prin aprobarea cererii de aderare de către Consiliul Director al Camerei, cerere ce va fi ratificată de Colegiul de Conducere al Camerei. Soluționarea contestațiilor privind neaprobarea cererii de aderare este de competența Colegiului de Conducere al Camerei.

2. Calitatea de membru al Camerei din județul în care își are sediul principal - persoana juridică sau domiciliul - persoana fizică, după caz, nu este incompatibilă cu calitatea de membru al oricărei alte Camere județene.

Art.14. Nu pot fi membri ai Camerei: minorii, interzișii, cei puși sub control judiciar și cei care au suferit o condamnare definitivă pentru fapte cu caracter economic și orice persoana fizică sau juridică care nu îndeplinește și respectă dispozițiile Legii nr. 335/2007, cu modificările ulterioare, a statutul Camerei.

Art.15.

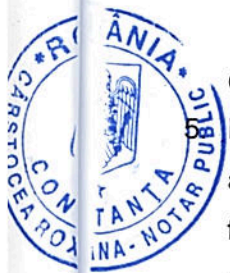
1. Membrii Camerei pierd această calitate prin:

- a. neplata cotizației anuale, conform prevederilor statutului;
- b. renunțarea la calitatea de membru;
- c. dizolvarea, în condițiile legii, a persoanei juridice;
- d. nerespectarea prevederilor statutare;
- e. neîndeplinirea obligațiilor corelate ce le revin din calitatea de membru al Camerei;
- f. decesul persoanei fizice.

2. Pierderea calității de membru se decide / se constată de către Presedinte și se validează de către Colegiul de Conducere al Camerei. Decizia poate fi contestată la prima Adunare Generală a Reprezentanților Membrilor, în cadrul careia se ia act, se dezbate și se adoptă o hotărâre definitivă.

3. Membrii Camerei care pierd această calitate, ca urmare a unei sancțiuni datorate unor fapte ce prejudiciază Camera sau care au suferit o condamnare definitivă pentru fapte de natură penală sau economică, sunt radiati de pe listele de membri.

4. Membrii care au pierdut această calitate o pot redobândi, cu aprobarea aceluiași organ de conducere care a hotărât excluderea, dar nu mai devreme de 1 an de la excludere și



cu plata, din nou, a taxei de înscriere.

În perioada în care firmele membre își suspenda activitatea pe un termen limitat, acestora li se suspenda calitatea de membru în perioada respectivă. În acest interval, firmele își pierd drepturile prevăzute în prezentul Statut și sunt scutite de la plata cotizației.

CAP. IV. ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art. 16.

1. Organele de conducere ale Camerei sunt cele prevăzute în art. 15 lit. a) și b) din legea Camerelor de comerț din România, respectiv:

- A. **Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei (în cazul în care Camera este organizată pe Secțiuni, potrivit art. 14 din legea nr. 335/2007) sau Adunarea Generală a Membrilor Camerei**, care se întrunește în ședințe și adoptă hotărâri.
- B. **Adunările generale ale Membrilor pe Secțiuni**, care se întrunesc în ședințe.
- C. **Colegiul de conducere**, care se întrunește în sesiuni și adoptă decizii.
- D. **Președintele**, care emite dispoziții.

2. **Organul de conducere executivă** al Camerei este **Consiliul Director**, condus de Directorul General.

3. Camera este organizată și funcționează pe baza organigramei proprii, aprobată de Colegiul de Conducere al Camerei, la propunerea Președintelui, conform unor repere unitare specifice Sistemului Cameral din România.

Art. 17. Camera este organizată pe Secțiuni, potrivit art. 14 din Legea nr. 335/2007, după cum urmează:

- comerț – turism – servicii;
- agricultură – industrie alimentară;
- industrie – construcții;
- navigație - transporturi.

Secțiunile se organizează de către Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei, înainte de alegeri, respectiv la fiecare 4 ani. Înscrierea efectivă a membrilor pe secțiuni se face raportat la obiectul/domeniul de activitate declarat ca fiind obiect principal.

Președintele fiecărei Secțiuni este vicepreședinte al Camerei.



A. Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei / Adunarea Generală a Membrilor Camerei

Art.18. Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei (în cazul în care Camera este organizată pe Secțiuni, potrivit art. 14 din legea nr. 335/2007) sau Adunarea Generală a Membrilor Camerei (în cazul în care nu sunt întrunite prevederile referitoare la organizarea pe Secțiuni), este organul suprem de conducere al Camerei și se compune din totalitatea reprezentanților membrilor Camerei aleși pe secțiuni dintre membrii acestora, pentru perioade de câte 2 ani. Raportul de reprezentare este aprobat de Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor pe Secțiuni, la propunerea Colegiului de Conducere al Camerei.

În cazul în care nu mai sunt întrunite condițiile privind organizarea Camerei pe Secțiuni, Adunarea Generală a Membrilor Camerei devine organul suprem de conducere al camerei.

Art.19. (1) Convocarea Adunărilor Generale a Membrilor pe Secțiuni și a Adunării Generale a Reprezentanților pe Secțiuni, ordinară, se face cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ședința respectivă, iar cea extraordinară, se face cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ședința respectivă.

(2) Convocarea se va face prin scrisoare, fax sau e-mail și va cuprinde locul, data, ora și ordinea de zi. Convocarea ședinței ordinare se va face, anual, de către președinte iar ședința extraordinară se convoacă ori de câte ori este necesar, la inițiativa președintelui sau a 1/3 din numărul membrilor Camerei ori de câte ori 2/3 din numărul membrilor Colegiului de Conducere.

(3) Dacă în Adunarea Generală se va discuta aprobarea sau modificarea statutului, proiectul de statut, respectiv modificările propuse, se vor afișa pe pagina web a Camerei.

(4) Adunarea Generală Ordinară se convoacă anual, iar Adunarea Generală Extraordinară se convoacă ori de câte ori este nevoie.

Art.20. (1) Adunarea Generală a Membrilor Camerei/ Adunarea Generală a Reprezentanților pe Secțiuni este statutar constituită, la prima convocare, dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor și este condusă de Președintele Camerei sau de un membru al Colegiului de Conducere desemnat de acesta.

(2) Termenul reconvoacării este de cel puțin 7 zile lucrătoare pentru Adunarea Generală ordinară și de cel puțin 3 zile lucrătoare pentru Adunarea generală extraordinară și se folosesc mijloacele prevăzute la art. 19 (2). Adunarea Generală este statutar



constituită, în acest caz, cu oricare număr de membri prezenți.

(3) Hotararile Adunarii Generale a Membrilor Camerei/ Adunarii Generale a Reprezentantilor pe Sectiuni se adopta cu majoritate simpla de voturi. In caz de egalitate de voturi, prevaleaza votul Presedintelui.

Art. 21. Adunarea Generală este condusă de Președintele în funcțiune al Camerei sau de unul dintre Vicepresedinti, mandatat de Presedinte.

Înainte de deschiderea Adunării Generale se va verifica numărul membrilor reprezentanților prezenți după lista nominală, consemnandu-se în procesul verbal al sedintei rezultatul verificării.

Art.22. Procedura de vot în Adunarile Generale a Membrilor Camerei, respectiv în Adunarea Generala a Reprezentantilor pe Sectiuni va respecta condiția votului majoritar al membrilor sau reprezentanților prezenți, respectiv cu vot secret, atunci când se referă la alegerea de persoane și cu vot deschis, în celelalte cazuri.

În caz de egalitate de voturi, prevalează votul Președintelui Camerei.

Art. 23. În conformitate cu Hotărârile Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor Camerei din data de 26.02.2004, începând din anul 2005, drepturile și obligațiile membrilor Camerei sunt diferențiate, în funcție de categoria de membru pentru care a optat, respectiv de nivelul de cotizație anuală pe care a achitat-o fiecare dintre aceștia, astfel :

- a) Membrii Camerei care achită cotizația anuală corespunzătoare categoriei „de bază” (400 lei/an), beneficiază, pe lângă facilitățile și gratuitățile aprobate anual de Adunarea generală pentru pachetul respectiv de servicii și facilități acordate membrilor Camerei, de dreptul la un vot în Adunarea generală, fără a putea propune candidați și de a fi aleși în Colegiul de Conducere al Camerei.
- b) Membrii Camerei care achită cotizația anuală corespunzătoare categoriei „bronz” (600 lei/an), beneficiază, pe lângă facilitățile și gratuitățile prevăzute în pachetul respectiv de servicii și facilități acordate membrilor Camerei și de dreptul la un vot în Adunarea generală și de a propune candidați pentru Colegiul de Conducere al Camerei, fără a putea fi aleși ca membri ai Colegiului.
- c) Membrii Camerei care achită cotizația anuală corespunzătoare categoriei „argint” (1.200 lei/an) beneficiază, pe lângă facilitățile și gratuitățile prevăzute în pachetul respectiv de servicii și facilități acordate membrilor Camerei, și de dreptul la un vot în Adunarea generală, inclusiv de dreptul de a propune și de a fi aleși ca membri în Colegiul de Conducere al Camerei.



- d) Membrii Camerei care achită cotizația anuală corespunzătoare categoriei „aur” (2.400 lei/an) beneficiază, pe lângă facilitățile și gratuitățile prevăzute în pachetul respectiv de servicii și facilități acordate membrilor Camerei, și de dreptul la un vot suplimentar, respectiv la 2 voturi, în Adunarea generală, precum și de dreptul de a propune și de a fi aleși ca membri ai Colegiului de Conducere al Camerei.
- e) Membrii Camerei care achită cotizația anuală corespunzătoare categoriei „platină” (cel puțin 4.000 lei/an), beneficiază, pe lângă facilitățile și gratuitățile prevăzute în pachetul respectiv de servicii și facilități pentru membrii Camerei, și de dreptul la 2 voturi suplimentare, respectiv 3 voturi, în Adunarea Generală, precum și de dreptul de a propune și de a fi aleși în Colegiul de Conducere al Camerei.

Calitatea de membru se obține în baza completării formularelor de înscriere și își produce efectele de drept din momentul achitării taxei de înscriere, al cărei quantum este aprobat de către Colegiul de Conducere.

Cotizațiile anuale se achită integral, de regulă, la începutul fiecărui an pentru anul în curs. Membri Camerei de nivel 3 – 5 pot opta și pentru plata cotizației în transe trimestriale/semestriale.

Quantumurile cotizațiilor anuale pot fi modificate de către Colegiul de Conducere și ratificate de către Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor camerei, fără a fi necesară operarea de modificări ale statutului Camerei pentru acest motiv.

Drepturile menționate la punctele a) – e) se acordă membrilor care au achitat cotizația respectivă cel puțin doi ani la rând (respectiv în anul precedent și în anul curent, când membrul Camerei își exercită dreptul de vot în Adunarea Generală pe Secțiuni sau în Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei, după caz). Fac excepție de la această regulă noii membri ai Camerei, care vor beneficia de aceste drepturi dacă au achitat cotizația aferentă anului în care au devenit membri.

Art.24. Atribuțiile Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor:

1. dezbate probleme de interes general și actual privind evoluția comerțului, industriei agriculturii și serviciilor, promovarea economiei de piață, încurajarea liberei inițiative și adoptă hotărâri care reflectă poziția membrilor Camerei în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;
2. stabilește obiectivele generale ale activității de viitor a Camerei;
3. aprobă Statutul și modificările acestuia, precum și modificarea denumirii Camerei;
4. dezbate și aprobă raportul de activitate al Colegiului de Conducere, raportul de verificare al comisiei de cenzori/auditorului financiar membru al CAFR, privind activitatea desfășurată între sesiunile Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor Camerei și



- descărcarea de gestiune;
- ratifica bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul financiar-contabil al Camerei, aprobate de Colegiul de Conducere al Camerei;
6. alege și revoca, prin vot secret, membrii Colegiului de Conducere, dintre candidatii desemnați de către membri în cadrul Adunărilor Generale pe Secțiuni, precum și pe supleanții acestora;
 7. alege și revocă, prin vot secret, Președintele, dintre membrii Colegiului de Conducere aleși;
 8. alege și revocă, prin vot secret, Comisia de Cenzori sau, după caz, validează alegerea de către Colegiul de Conducere a auditorului financiar membru CAFR;
 9. dispune dizolvarea Colegiului de Conducere, în următoarele cazuri:
 - a. când se descompletează la mai puțin de jumătate plus unul din numărul membrilor aleși;
 - b. pentru gestiune frauduloasă, care se va constata pe baza unui raport întocmit de Comisia de Cenzori sau în urma rezultatului definitiv al unei acțiuni de control al organelor autorizate legal.

În caz de dizolvare a Colegiului de Conducere, Adunarea Generală a Reprezentanților va constitui un Colegiu interimar, alcătuit din 7 membri, aleși dintre membri ai Adunării Generale a Reprezentanților și un președinte interimar ales dintre membrii Colegiului de Conducere interimar.

Prin însăși hotărârea de dizolvare, Adunarea Generală a Reprezentanților va stabili drepturile și obligațiile Colegiului de conducere interimar și ale Președintelui interimar.

Adunarea Generală a Reprezentanților va alege Colegiul de Conducere și Președintele, în termen de două luni.

În situația dizolvării pentru gestiune frauduloasă, Comisia de Cenzori sau auditorul financiar membru C.A.F.R. va stabili și cuantumul daunelor și persoanele de la care se recuperează, făcând propuneri în acest sens și înaintându-le spre aprobare Adunării Generale Extraordinare a Reprezentanților Membriilor.

10. Organizează în condițiile legii, secțiunile camerei, înainte de alegerea, pentru un nou mandat, a organelor de conducere ale Camerei;
11. stabilește nivelul indemnizației lunare a Președintelui și imputernicește Colegiul de Conducere să modifice cuantumul indemnizației pe parcursul mandatului, funcție de evoluția situației financiare a Camerei;
12. aproba nivelul indemnizațiilor vicepreședinților și membrilor Colegiului de Conducere pentru participarea acestora la activitatea Colegiului de Conducere;
13. ratifica indemnizația membrilor Comisiei de Cenzori sau auditorului financiar, membru



- CAFR, aprobată de Colegiul de Conducere;
14. Ratifica nivelul cotizațiilor membrilor Camerei, precum și lista cu servicii și facilități acordate acestora, aprobate de către Colegiul de conducere;
 15. Aprobă deschiderea de puncte de lucru/inființarea de Reprezentante/sucursale/filiale ale Camerei, în țară și în străinătate;
 16. deliberează și hotărăște în privința oricăror alte probleme ce intră în competența sa.
 17. Între ședințele Adunărilor Generale a Reprezentanților Membrii Camerei, hotărârile referitoare la atribuțiile acestora sunt mandatate de drept Colegiului de Conducere, iar între sesiunile acestuia, președintelui Camerei, în situația în care, între sesiuni, aceste hotărâri se impun a fi luate de urgență, urmând a fi suspendate validării în prima ședință a Adunării Generale a Reprezentanților Membrii Camerei.

Art. 25. În cazul în care nu mai sunt întrunite prevederile referitoare la organizarea Camerei pe Secțiuni, atribuțiile prevăzute la art. 24 vor trece în competența Adunării Generale a Membrii Camerei, care devine, în aceste condiții, organul suprem de conducere al Camerei.

Art. 26. Dispozițiile prezentului statut, referitoare la convocarea și desfășurarea Adunării Generale a Reprezentanților Membrii Camerei, se aplică în mod corespunzător și Adunărilor Generale pe Secțiuni.

B. Adunările Generale ale Membrii pe Secțiuni

Art. 27. Adunările Generale a Membrii Camerei pe Secțiuni sunt constituite din totalitatea membrilor Camerei, pe fiecare Secțiune în parte, indiferent de nivelul de cotizație și se întrunesc anual, înainte de Adunarea Generală a Reprezentanților Membrii, având următoarele atribuții:

- a) dezbate probleme de interes general și actual, specifice domeniului de activitate al fiecărei Secțiuni;
- b) propune obiective generale ale activității de viitor a Camerei, privind domeniul de activitate al fiecărei Secțiuni;
- c) ia act de raportul de activitate al Colegiului de Conducere, raportul de verificare al comisiei de cenzori/auditorului financiar membru al CAFR, privind activitatea desfășurată între sesiunile Adunării Generale a Reprezentanților pe Secțiuni și pot formula propuneri de modificare/completare a acestor rapoarte;



- d) iau act de situatia financiara a Camerei;
- e) aleg, prin vot secret, reprezentantii pe Sectiuni, care vor intra in componenta Adunarii Generale a Reprezentantilor Membrilor, urmarindu-se respectarea raportului de reprezentare pe fiecare Sectiune, pentru mandate de cate 2 ani;
- f) desemneaza, pe fiecare Sectiune in parte, candidatii pentru membrii Colegiului de Conducere, in numar proportional cu raportul de reprezentare si cu numarul de membri pe Sectiune, precum si pe supleantii acestora;
- g) aproba constituirea de noi sectiuni ale Camerei sau reorganizarea Camerei pe Sectiuni, in functie de evolutia economiei judetului Constanta.

C. Colegiul de Conducere al Camerei

Colegiul de conducere asigura, in perioada dintre sedintele Adunarii generale/Adunarii Generale a Reprezentantilor, conducerea generala a Camerei si hotaraste in toate problemele ce intra in competenta sa, in baza prevederilor statutului sau a hotararilor Adunarii Generale/Adunarii Generale a Reprezentantilor.

Art.28. Structura Colegiului de Conducere:

1. Colegiul de Conducere se compune dintr-un număr impar de persoane cuprins între 7 si 25 membri, respectiv 13 membri. Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor pe Sectiuni aproba numarul membrilor Colegiului de Conducere, pentru fiecare mandat in parte.
2. Membrii Colegiului de Conducere, precum și supleanții acestora, sunt aleși, prin vot secret, pe o durată de 4 (patru) ani, in Adunarea Generale a Reprezentanților pe Sectiuni, dintre candidatii propusi în Adunările Generale pe Secțiuni. Mandatul membrilor Colegiului de Conducere este de 4 ani, durata ce poate fi redusa cu cel mult 4 luni si nu poate depasi cu mai mult de 4 luni perioada de 4 ani a mandatului. Mandatul poate fi reinnoit, prin reconfirmarea acestora in Adunarea Generala a Membrilor pe Sectiuni si, ulterior, in Adunarea Generala a Reprezentantilor Membrilor Camerei.
3. Președintele Camerei este membru de drept în Colegiul de Conducere, pentru mandatul urmator, ce va fi ales după încetarea mandatului de Președinte.



4. Membrii Colegiului de Conducere si Presedintele nu pot fi salariați ai Camerei, dar pot fi inclusi in echipele de implementare, in cadrul proiectelor derulate de Camera, indiferent de sursa de finantare a proiectului, in baza unor contracte de munca sau contracte civile. Pentru participarea la activitatea Colegiului de Conducere, acestia beneficiaza de indemnizatia stabilită prin hotărâre a Adunării Generale a Reprezentanților Camerei.
5. Se va urmări ca, în structura Colegiul de Conducere, să fie echitabil reprezentate toate categoriile de agenti economici, corespunzător structurii pe secțiuni a membrilor Camerei.
6. Dreptul de reprezentare, ca membru în Colegiul de Conducere, din partea unei persoane juridice, se exercită de către administratori, administratori delegați, directorii societății, procuratorii cu semnătură, având dreptul de a angaja societatea, organizația sau asociația sau orice membru desemnat de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație, cu procură specială.
7. Dreptul prevazut la pct. 6 se pierde odată cu încetarea situației pe care persoanele o au în entitățile juridice respective, acestea fiind inlocuite, de plin drept, cu noua persoana, avand drept de reprezentare a acelei persoanei juridice.

Art. 29. Pentru activitatea desfășurată, membrii Colegiului de Conducere, beneficiază de o indemnizație de sedință, cel mult o dată pe trimestru, in suma fixa, diferentiat pentru vicepreședinții si pentru ceilalți membri ai Colegiului de Conducere.

In cazul neparticiparii la sedinte, se va acorda 50% din indemnizatia cuvenita membrilor Colegiului care dau mandat de reprezentare, cu conditia de a nu absenta la mai mult de doua sedinte pe an.

Colegiul de Conducere poate decide suspendarea acordarii sau reducerea nivelului indemnizatiei platite pentru membrii sai, pe parcursul anului, in functie de evolutia situatiei financiare a Camerei.

Art. 30. Calitatea de membru al Colegiului de Conducere al Camerei poate fi retrasă de Adunarea Generală a Reprezentanților pe Sectiuni, în situații de inactivitate, absente nemotivate, mutarea din localitate, abateri grave, deces, demisie, etc., în condițiile prevăzute in prezentul statut.

În cazul în care un membru al Colegiului nu-și mai poate exercita această calitate sau își schimbă domeniul de activitate pe care-l reprezintă, Colegiul de Conducere va proceda la inlocuirea de drept acestuia cu unul dintre supleantii alesi in Adunarea Generală a Reprezentanților, din cadrul aceleiasi sectiuni. În situația în care un membru al Colegiului



absentează nemotivat de la 3 ședințe trimestriale consecutive, el își va pierde această calitate, locul sau fiind ocupat, de drept, de către unul dintre supleanți, din cadrul aceleiasi Sectiuni.

Modificările intervenite în structura Colegiului de Conducere vor fi aduse la cunostinta membrilor Camerei în prima sedinta a Adunarii Generale a Reprezentantilor Membrilor Camerei.

Art.31. Colegiul de Conducere exercită conducerea generală a Camerei, în perioada dintre sesiunile Adunării Generale a Reprezentanților pe Sectiuni și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa, în baza statutului sau a hotărârii Adunării Generale a Reprezentanților pe Sectiuni. De asemenea, pentru societatea la care Camera este unic asociat, Colegiul de Conducere al Camerei este împuternicit să îndeplinească rolul și atribuțiunile de Adunare generală a asociaților societății.

Art.32. Convocarea Colegiului de Conducere:

1. Colegiul de Conducere se întrunește în sesiune ordinară, de regulă trimestrial, sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie, conform prevederilor prezentului statut.
2. Colegiul de Conducere este statutar constituit dacă sunt prezenți, direct sau prin mandatar, cu împuternicire de reprezentare, cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor.
3. Deciziile Colegiului de Conducere se adoptă cu o majoritate de cel puțin jumătate plus unul din totalul membrilor prezenți sau reprezentați. În caz de egalitate de voturi prevalează votul Președintelui.

Art.33. Colegiul de Conducere are următoarele atribuții:

1. asigură conducerea Camerei, între sesiunile Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor și aduce la îndeplinire hotărârile acestora;
2. alege, prin vot secret, dintre membrii săi, 1 - 5 Vicepreședinți, câte unul pentru fiecare secțiune a Camerei;
Vicepreședinții sunt aleși pentru o durată de 4 (patru) ani, în concordanță cu mandatul Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților, al Colegiului de Conducere și al Președintelui, în condițiile prevăzute de art. 28 pct.2.
3. propune Adunarii Generale a Reprezentantilor Membrilor Camerei, spre aprobare, membrii Comisiei de Cenzori sau după caz, alege auditorul financiar membru CAFR, alegere ce va fi supusa validării Adunarii generale a Reprezentantilor Membrilor;



4. convoaca Adunarile Generale pe Sectiuni;
5. stabileste raportul de reprezentare a membrilor Camerei pe Sectiuni in Adunarea Generala a Reprezentantilor pe Sectiuni;
6. aproba criteriile, conditiile si termenele de depunere a candidaturilor pentru calitatea de Presedinte al Camerei si propune spre aprobare, Adunarii Generale a Reprezentantilor, criteriile, conditiile si termenele de depunere a candidaturilor pentru calitatea de membru al Colegiului de Conducere.
7. aproba Organigrama, Regulamentul Intern al Camerei, Regulamentul de Organizare si Functionare si Regulamentul Financiar al Camerei.
8. Aproba Regulamentul Curtii de Arbitraj Comercial si Maritim si regulile de procedura arbitrala, adaptat la Codul de procedura civila, Regulamentul de organizare si functionare si Regulile de procedura arbitrala ale Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera Nationala; Aproba Normele privind taxele arbitrale;
9. aproba și alte regulamente care intră în competența sa;
10. propune Adunarii Generale a Reprezentantilor, la initiativa Presedintelui, deschiderea de puncte de lucru/infiintarea de Reprezentante/sucursale/filiale ale Camerei, in tara si in strainatate;
11. întocmește raportul anual privind activitatea Camerei și îl supune aprobării Adunării Generale a Reprezentantilor pe Sectiuni;
12. dezbate și propune spre aprobare, Adunării Generale a Reprezentantilor, bugetul anual al Camerei;
13. administreaza patrimoniul detinut de Camera, in conformitate cu prevederile legale si ale statutului;
14. analizeaza activitatea fiecărei sectiuni si stabileste masuri pentru directionarea activitatilor acestora;
15. analizeaza strategia, obiectivele, programul de actiuni si Bugetul anual al Camerei si le propune spre aprobare Adunarii generale a Reprezentantilor Membrilor Camerei;
16. analizeaza propunerile Presedintelui privind modificarea si completarea Statutului/denumirii Camerei si le propune spre aprobare Adunarii generale a Reprezentantilor Membrilor Camerei;
17. aproba bugetul de venituri și cheltuieli al Camerei, precum și bilanțul financiar-contabil al Camerei, pe care le supune spre ratificare, în prima sedință a Adunării Generale a Reprezentantilor Membrilor Camerei; aproba lista de dotari si investitii propusa de Consiliul Director;



18. Imputernicește Președintele Camerei să aprobe modificări ale bugetului de venituri și cheltuieli, precum și ale listei de dotări și investiții, între sesiunile Colegiului;
19. Propune, Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor Camerei, aprobarea raportului de activitate anual și descarcarea de gestiune a Colegiului, în baza raportului întocmit de auditorul financiar;
20. dezbate și aprobă raportul privind activitatea desfășurată de Consiliul Director între sesiunile Colegiului de Conducere;
21. aprobă rapoartele privind organizarea și funcționarea entităților cu sau fără personalitate juridică la care Camera este parte și informează Adunarea Generală a Reprezentanților pe Secțiuni în legătură cu activitatea acestora;
22. propune nivelul indemnizației lunare a Președintelui, pentru exercitarea atribuțiilor sale;
23. propune, Adunării Generale a Reprezentanților Membrilor Camerei, nivelul indemnizațiilor vicepreședinților și membrilor Colegiului de Conducere, pentru participarea acestora la activitatea Colegiului de Conducere;
24. Propune Adunării Generale a Reprezentanților, spre aprobare, indemnizația membrilor Comisiei de Cenzori sau, după caz, propune spre ratificare onorariul auditorului financiar membru CAFR
25. aproba cuantumurile taxelor de înscriere și cotizațiilor anuale ale membrilor;
26. aprobă taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Cameră pentru serviciile efectuate. În perioadele dintre sesiunile Colegiului de Conducere, aceasta atribuțiune este delegată Consiliului Director, care va supune, spre ratificare, taxele, tarifele, comisioanele și onorariile aprobate, în următoarea sesiune a Colegiului de Conducere;
27. validează dobândirea sau pierderea calitatii de membru al Camerei, aprobate de Președinte, la propunerea Consiliului Director;
28. deliberează și decide în privința oricăror alte probleme ce intră în competența sa;
29. în situația în care Președintele Camerei devine incompatibil, prin lege, cu această calitate, acesta va fi considerat suspendat din funcția de Președinte pe perioada incompatibilității sale, iar Colegiul de Conducere poate hotărî să fie numit Președinte onorific al Camerei, atribuțiile sale urmând a fi preluate, în întregime, de un Președinte interimar, din rândul membrilor Colegiului de Conducere.
30. În situația în care Președintele Camerei este ales într-o demnitate ce nu este incompatibilă cu cea de Președinte al Camerei, pe durata mandatului noii demnități, acesta își păstrează și calitatea de Președinte al CCINA. În acest caz,



Colegiul de Conducere poate hotari ca alegerile reglementate de art. 24 pct. 6 si art. 28 pct. 2, sa se amane pana la o data ulterioara incetarii mandatului noii demnitati, dar nu cu mai mult de 6 luni.

D. Președintele

Art.34.

1. Președintele asigură conducerea activității Camerei și duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale a Reprezentanților pe Sectiuni si ale Colegiului de Conducere, precum si ale Comisiei de cenzori sau auditorului financiar membru CAFR în conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului statut.
2. Președintele reprezintă Camera în relațiile interne și internaționale ale acesteia.
3. Intre sedintele Colegiului de Conducere, Presedintele aproba virari intre capitolele bugetare, precum si modificari in destinatia veniturilor, in limita bugetului aprobat si aproba modificarea listei de dotari si investitii.
4. Președintele Camerei este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală a Reprezentanților, dintre membrii Colegiului de Conducere, pe o durată de 4 (patru) ani și poate fi reales.
5. Președintele nu poate fi salariat al Camerei, decat in situatiile expres prevazute de art. 28 pct. 4.
6. Pentru exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Camerei primește o indemnizație lunară, cu aprobarea Colegiului de Conducere si cu respectarea prevederilor art. 24 pct. 11.
7. Calitatea de Presedinte al Camerei este incompatibilă cu aceea de membru al unui partid politic sau grupare cu caracter politic pe teritoriul României.

Art.35. Președintele Camerei are următoarele atribuții:

1. convoacă și prezidează Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei, respectiv Adunarile generale ale Membrilor pe Sectiuni, Colegiul de Conducere și propune ordinea de zi a întrunirii acestora;
2. reprezintă și angajează Camera în relațiile cu persoane fizice și juridice, din țară și din străinătate;
3. propune, Colegiului de Conducere, modificări și completări ale Statutului Camerei, precum si modificarea denumirii Camerei;
4. prezintă, Colegiului de Conducere, strategia, obiectivele, programul de acțiuni si Bugetul anual al Camerei;
5. propune membrii Comisiei de Cenzori sau auditorul financiar membru CAFR;
6. propune, spre aprobare, Colegiului de Conducere, organigrama Camerei,



- conformă structurii unitare din cadrul Sistemului Cameral, precum și structura de personal a Camerei;
7. propune, spre aprobare, Colegiului de Conducere, proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul financiar-contabil, precum și lista de dotări și investiții;
 8. propune, spre aprobare, Colegiului de Conducere, Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) al Camerei, Regulamentul de Ordine Internă și regulamentul Financiar.
 9. Întocmește raportul trimestrial privind activitatea Camerei și îl supune aprobării Colegiului de Conducere;
 10. aproba dobândirea, pierderea sau suspendarea calității de membru al Camerei, ce se va supune validării de către Colegiul de Conducere;
 11. propune nivelul cotizațiilor anuale ale membrilor și criteriile de calcul ale acestora;
 12. propune spre aprobare, Colegiului de Conducere, taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Cameră pentru serviciile efectuate;
 13. stabilește structura organelor de conducere executivă și competențele acestora;
 14. negociază și aprobă salariile, adaosurile, sporurile, fondurile de stimulente materiale și modalitățile de acordare a acestora, pentru personalul Camerei, în limita Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și a reglementărilor legale în vigoare;
 15. încheie și desface, în condițiile legii, contractele de muncă ale salariaților Camerei, cu excepția contractului de muncă a Directorului General, pentru care este necesară aprobarea Colegiului de Conducere;
 16. negociază și aproba, în condițiile legii, nivelul de salarizare al salariaților, inclusiv pentru membrii Consiliului Director;
 17. dispune, la propunerea Consiliului Director, sancționarea disciplinară, numirea și eliberarea din funcție a salariaților Camerei;
 18. aprobă nominalizarea salariaților pentru deplasări în interes de serviciu, în străinătate;
 19. desemnează reprezentanții Camerei în comisiile, consiliile și comitetele de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile / instituțiile / organismele publice județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale/nationale;
 20. propune și urmărește realizarea strategiei, obiectivelor, programului de acțiuni și a Bugetului de venituri și cheltuieli al Camerei, aprobate de Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților;
 21. propune, spre aprobare, Colegiului de Conducere, Procedurile de Lucru,



- Manualul Calității și Regulamentul Intern al Camerei;
22. aproba constituirea la nivelul Camerei, de comisii de specialitate și desemnează reprezentanții acestora, precum și participarea unor membri sau salariați ai Camerei la comisii de specialitate organizate în cadrul sistemului cameral;
 23. prezintă, Colegiului de Conducere, rapoarte privind organizarea și funcționarea entităților cu sau fără personalitate juridică la care Camera este parte;
 24. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților și de Colegiul de Conducere.

Art.36. Președintele poate delega o parte din atribuții, precum și dreptul de semnătură a unor documente ce privesc activitatea Camerei, Vicepreședinților sau membrilor Consiliului Director. În absența Președintelui sau în caz de indisponibilitate a acestuia, atribuțiile sale sunt preluate de Directorul General sau de un alt membru al Consiliului Director, care vor avea competențele ce vor fi delegate în mod expres sau care sunt precizate prin Regulamentul de organizare și funcționare al Camerei, aprobat de Colegiul de Conducere.

2. ORGANUL DE CONDUCERE EXECUTIVA

Art.37. Conducerea executivă a Camerei se realizează de către un Consiliu Director, condus de Directorul General. Componenta, competența, atribuțiile și răspunderile Consiliului Director sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat de către Colegiul de Conducere.

Calitatea de Director General al Camerei este incompatibilă cu aceea de membru al unui partid politic sau grupare cu caracter politic pe teritoriul României.

CAP. V. APARATUL CAMEREI

Art. 38. Aparatul Camerei are structura organizatorică, precum și numărul de salariați aprobate de Colegiul de Conducere, la propunerea Președintelui Camerei.

Art. 39. Sistemul de salarizare al personalului Camerei se stabilește de către Președintele Camerei, inclusiv pentru membrii Consiliului Director, corespunzător prevederilor legale în vigoare și contractului colectiv de muncă aplicabil, dacă este cazul.

Art. 40. Statutul personalului din aparatul Camerei este stabilit prin Regulamentul de organizare și funcționare, Regulamentul de ordine internă, prin contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și prin alte regulamente interne, dacă este cazul.



Drepturile și obligațiile salariaților se înscriu în contractele individuale de muncă și în contractul colectiv, dacă este cazul.

Timpul lucrat în calitate de salariat al Camerei se consideră vechime în muncă, dacă au fost vărsate, pe această perioadă, contribuția la asigurările sociale de stat, contribuția pentru pensia suplimentară și contribuția pentru ajutorul de șomaj.

Membrii Colegiului de conducere, salariații, precum și consultanții și colaboratorii Camerei au obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor obținute în cursul îndeplinirii atribuțiilor lor.

Persoanele care încalcă dispozițiile de mai sus sunt pasibile de sancțiuni, respectiv retragerea calității de membru al Colegiului sau desfacerea contractului de muncă sau încetarea convenției civile, după caz, și răspund civil și penal, potrivit legilor în vigoare.

Camera poate înființa, în condițiile legii, Casa de Pensii pentru salariații sai.

CAP. VI. PATRIMONIUL CAMEREI SI VENITURILE

Art.41. Patrimoniul Camerei este format din bunurile mobile și imobile deținute de aceasta.

Art.42. Veniturile Camerei se constituie din:

- a. cotizația membrilor;
- b. tarifele percepute pentru activitățile efectuate în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile statutare;
- c. comisioane;
- d. venituri realizate din activități desfășurate în condițiile legii și pe baza statutului;
- e. subvenții, sponsorizări și donații ale persoanelor fizice sau juridice, legate testamentare;
- f. venituri și/dividende ale societăților la care Camera județeană este acționară sau asociată;
- g. tarife aferente unor activități concesionate din partea statului;
- h. chirii percepute în condițiile legii;
- i. veniturile obținute din cumpărarea și vânzarea de acțiuni/tranzacții pe piețele de capital, în nume propriu sau prin societățile la care Camera este asociat sau acționar;
- j. alte venituri realizate din activitatea desfășurată, în condițiile prevăzute de statut și de legislația în vigoare.

Art.43.

1. Exercițiul financiar al Camerei începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie din anul respectiv.
2. În termen de 30 de zile de la aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli de către Colegiul de Conducere al Camerei, acesta va fi publicat în Buletinul Camerei sau în altă publicație a acesteia.
3. Camera va contribui la acoperirea, în parte, a cheltuielilor de funcționare a Camerei Naționale, cu o cotă parte din veniturile sale, stabilită de Adunarea Generală a Camerei Naționale, cu consultarea tuturor camerelor județene, conform prevederilor art. 23 din legea nr. 335/2007.

CAP. VII. CONTROLUL FINANCIAR AL CAMEREI

Art.44. Controlul gestiunii Camerei va fi efectuat de un auditor financiar, membru C.A.F.R, in baza contractului de audit financiar, incheiat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar.

Art.45. În caz de dizolvare pentru gestiune financiară frauduloasă a Colegiului de Conducere al Camerei, auditorul financiar va stabili și cuantumul daunelor, precum și persoanele de la care urmează a fi recuperate.

Art.46. In cazul in care controlul gestiunii va fi efectuat de catre auditorul financiar sau de catre comisia de Cenzori, dupa caz, aleasă de Adunarea Generală a Reprezentanților, aceasta va fi compusă din trei persoane cu studii superioare economice, din care cel puțin două să aibă calificarea de expert contabil.

Art.47. La sfârșitul anului financiar, auditorul financiar sau Comisia de Cenzori, dupa caz, examinează contul de gestiune al anului expirat, situația financiară și inventarul și întocmește un raport, care se atașează la darea de seamă anuală a Colegiului de Conducere al Camerei si se publică în Buletinul Oficial/sau în altă publicație a Camerei, împreună cu execuția bugetară. Mandatul membrilor Comisiei de Cenzori este de 4 ani. Cenzorii vor fi remunerați cu indemnizații, pentru îndeplinirea atribuțiunilor lor, potrivit hotărârii Colegiului de Conducere.

Cenzorii sunt independenți în exercitarea atribuțiilor lor și răspund, în fața legii și a Adunării Generale, pentru activitatea desfășurată.

Art.48. Președintele Camerei răspunde de aducerea la îndeplinire a recomandărilor Comisiei de cenzori sau auditorului financiar membru CAFR, față de care nu și-a exprimat



opinie divergentă. Comisia de cenzori sau auditorul financiar membru CAFR raspunde pentru activitatea sa de control in fata legii si a Adunarii Generale a Reprezentantilor.

Art.49. Dacă descoperă nereguli în gestiune, Comisia de Cenzori sau auditorul financiar membru CAFR le aduce la cunoștință Președintelui Camerei ori, după caz, Colegiului de Conducere sau Adunării Generale a Reprezentanților.

Art.50. În caz de dizolvare pentru gestiune financiară frauduloasă a Colegiului de Conducere al Camerei, Comisia de cenzori sau auditorul financiar membru CAFR va stabili și cuantumul daunelor, precum și persoanele de la care urmează a fi recuperate.

CAP. VIII. RELATIILE CU AUTORITATILE PUBLICE

Art.51. Camera sprijină autoritățile administrației publice, în scopul dezvoltării economico – sociale a zonei.

Art.52. Camera reprezintă și apără interesele membrilor în cadrul comisiilor tripartite și de specialitate, precum și în cadrul consiliilor și comitetelor de lucru înființate pe lângă autoritățile publice, locale, județene sau regionale/naționale.

Art.53. Reprezentanții desemnați ai Camerei pot face parte din comisiile tripartite și de specialitate, precum și din consiliile, comisiile și comitetele de lucru înființate în cadrul sistemului cameral, pe lângă autoritățile publice, județene și locale sau la nivel regional.

Art.54. Camera formulează puncte de vedere în legătură cu proiectele legislative, actele normative și reglementările ce țin de domeniul economic, pe care le înaintează Camerei naționale și/sau autorităților competente.

Art.55. Camera furnizează, la cerere, autorităților administrației publice centrale, județene, locale și structurilor regionale, informații din domeniul de activitate, solicitate în conformitate cu prevederile legale sau convenite prin protocol.

Art.56. Autoritățile administrației publice centrale, județene, locale și regionale sunt obligate să ofere, fără plată, în condițiile legii, la cererea Camerei, toate informațiile cu caracter public necesare exercitării atribuțiilor lor.

Art.57. Autoritățile administrației publice centrale și locale sunt obligate să acorde sprijin Camerei, în vederea realizării scopului pentru care au fost înființate și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice pe plan național și în teritoriu.

CAP. IX. ASOCIEREA CAMEREI

Art.58. Camera poate stabili raporturi de cooperare sau de asociere cu alte Camere de



Comerț și Industrie din țară, precum și cu organizații similare din străinătate, pentru desfășurarea de activități de interes comun.

Art.59. Asociațiile constituite, în condițiile prezentului statut, pot deveni persoane juridice, în condițiile legii, desfășurând activitatea potrivit statutelor proprii, aprobate de Organele de Conducere competente ale Camerelor asociate.

CAP. X. DISPOZITII COMUNE SI FINALE

Art. 60. Prevederile prezentului statut vor fi dezvoltate, în concordanță cu prevederile Legii nr. 335/2007 și cu celelalte reglementări legale, prin regulamente interne, referitoare la: modul de desfășurare a activității organelor de conducere ale Camerei, organizarea arbitrajului comercial, organizarea și funcționarea aparatului, gestiunea patrimoniului Camerei, precum și alte activități care necesită o reglementare mai detaliată și care vor fi aprobate de Colegiul de Conducere.

Art. 61. Prezentul statut este elaborat în baza dispozițiilor Legii nr. 335/2007 privind Camerele de Comerț din România, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 836 din 06.12.2007, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Legea nr. 39/2011, precum și în baza statutului-cadru al camerelor județene, aprobat în Adunarea Generală a Membrilor Camerei de Comerț și Industrie a României.

Art.62. Prezentul statut, în forma actualizată, a fost aprobat de către Adunarea Generală a Reprezentanților Membrilor Camerei, în data de 08.05.2015 și intră în vigoare de la această dată.

Tehnoredactat și listat astăzi, data autentificării la Biroul Individual Notarial Cârstocea Roxana, cu sediul în Municipiul Constanța, Bulevardul Tomis, număr 129-131, Corpul C4-C5, Etaj 1, Județ Constanța, într-un singur exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 6 (șase) duplicate, din care unul va rămâne în arhiva biroului notarial și 5 (cinci) exemplare au fost eliberate. -----

PRESEDINTE

S.S. Mihai DARABAN



ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL CÂRSTOCEA ROXANA
LICENȚA DE FUNCȚIONARE NR. 3234/2833/20.12.2013
SEDIUL: Municipiul Constanța, Bulevardul Tomis,
Număr 129 -131, Corpul C4-C5, Etaj 1, județul Constanța,
TELEFON: 0241/661077, FAX: 0241/660931

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE nr. 217
Anul 2015, Luna Iunie, Ziua 12

În fața mea, **Cârstocea Roxana**, notar public, la sediul biroului din municipiul Constanța, Bulevardul Tomis, număr 129-131, Corpul C4-C5, etaj 1, județ Constanța, s-au prezentat: --

1. DARABAN MIHAI, domiciliat în Sat Agigea, Com. Agigea, Str. Emil Racoviță, nr. 37, Jud. Constanța, identificat cu Carte de Identitate seria KT număr 792429 eliberată la data de 10.07.2009, de SPCLEP Techirghiol, Cod Numeric Personal 1671010131264, în nume propriu;-----

care după ce a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar original. -----

În temeiul art. 12, lit. b, din Legea Notarilor Publici și a
Activității Notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare,
SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a încasat onorariul în sumă de 186 lei, din care T.V.A 36 lei, cu chitanța numărul 4026/12.06.2015.

NOTAR PUBLIC
S.S. ROXANA CÂRSTOCEA

Prezentul duplicat s-a întocmit în 6
exemplare de CÂRSTOCEA ROXANA,
notar public, astăzi, data autentificării
actului și are aceeași forță probantă
ca originalul.

CÂRSTOCEA ROXANA
Notar public

