



CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PENTRU

„ECHIPAMENTE DE BIROTICĂ, PAPETĂRIE ȘI CONSUMABILE”

Cod CPV 42964000-1 Echipamente de birotică,

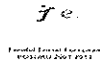
30192700-8 Papetărie, 30125100-2 Cartușe de toner

OCTOMBRIE 2011

Intocmit,
Asistent tehnic proiect
Cristina Munteanu

Avizat,
Coordonator proiect P2
Gabriela Gizea

Avizat,
Manager proiect
Elena Coanda



SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Secțiunea I conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de furnizare produse

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele, caietul de sarcini, clauzele contractuale și specificațiile conținute în această documentație pentru procedura de atribuire a contractului „ECHIPAMENTE DE BIROTICĂ, PAPETĂRIE ȘI CONSUMABILE.”

Transmiterea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele cerute, până la termenul limită de depunere a ofertelor specificat, va putea duce la respingerea ofertei.

Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător.

Achizitor:	CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA
Titlul proiectului POSDRU :	„Un viitor mai sigur!”
ID proiect POSDRU:	ID 76667
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Partener 2

I. INFORMATII GENERALE

1.1.a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA	
Adresa: B-ul Alexandru Lapusneanu, Nr. 185A, cod poștal: 900457	
Localitate: Constanta; Țara: România	
Persoana de contact: Gabriela Gizea	Telefon: +40 241 619854
E-mail: office@ccina.ro; gabriela.gizea@ccina.ro	Fax: +40 241 619454



1.1.b. Principala activitate a Beneficiarului

Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autoritati contractante **NU**

I.2. SURSA DE FINAȚARE:

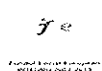
Guvernul Romaniei	Cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007–2013, în conformitate cu contractul POSDRU/100/5.1/G/76667
-------------------	---

I.3 CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

	Data	Ora
Termenul limită de solicitare a clarificărilor de la Beneficiar	12.10.2011	17.00
Termenul limită de transmitere a clarificărilor de către Beneficiar	14.10.2011	17.00
Termen limită de depunere a ofertelor	17.10.2011	10.00
Data sesiunii de deschidere a ofertelor	17.10.2011	12.00
Data finalizării evaluării (estimare)	17.10.2011	14.00
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire (estimare)	17.10.2011	15.00
Termenul limită de depunere a eventualelor contestații	20.10.2011	15.00

1.4. Clarificări

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa Beneficiarului, prin telefon la numărul +40 241 619854, sau fax +40 241 619454, sau prin e-mail: office@ccina.ro; gabriela.gizea@ccina.ro, persoana de contact Gabriela Gizea.



Orice operator economic are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în documentația de atribuire. Clarificările se pot solicita numai până la data limită specificată la punctul 1.3. - Calendarul procedurii de atribuire. Beneficiarul are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, până cel târziu la data limită specificată la punctul 1.3 - Calendarul procedurii de atribuire.

Conținutul răspunsului privind clarificările va fi comunicat tuturor potențialilor candidați, prin postare pe pagina de internet www.ccina.ro și www.unviitormaisigur.ro, fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1. Denumire contract: <i>Contract de furnizare de „ECHIPAMENTE DE BIROTICĂ, PAPETĂRIE ȘI CONSUMABILE”</i>			
(a) Lucrări	(b) PRODUSE <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii	
Execuție <input type="checkbox"/>	CUMPĂRARE <input checked="" type="checkbox"/>	Categoria serviciului	Nr. <input type="checkbox"/>
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Lesing <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Închiriere <input type="checkbox"/>		
	Cump. in rate <input type="checkbox"/>		
	Combinatii între ele <input type="checkbox"/>		
Principala locatie a lucrării	Principalul loc de livrare: CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA, B-dui Alexandru Lapusneanu, Nr. 185A, Constanta		
II. 1. 2) Procedura se finalizeaza prin :			
Incheierea unui contract de furnizare de produse- „ECHIPAMENTE DE BIROTICĂ, PAPETĂRIE ȘI CONSUMABILE”			
II. 1.3). Durata contractului de achizitie publica:			



pana la data de 31.12.2011	
II.1.4) Divizare pe loturi	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.5) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU SCOPUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Furnizarea de „ECHIPAMENTE DE BIROTICĂ, PAPETĂRIE ȘI CONSUMABILE ”</p> <p>la termenele stabilite în conformitate cu specificațiile tehnice precizate în Anexele 3, care fac parte integrantă din contract.</p> <p>Total cantitati: - conform caietului de sarcini</p>
--

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectata, conform Instructiunii AMPOSDRU nr. 26/2010 - cercetare de piata - studiu al pietei.
--

III.2) Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare:	PREȚUL CEL MAI SCĂZUT
--	------------------------------

<p>III.3). Legislația aplicată:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea 337/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006; 2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G nr. 34 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006, cu modificările și completările aduse de HG nr. 1.056/2006, HG nr. 1.337/2006, HG nr. 1.083/2007 și de H.G. nr. 834/2009; 3. Hotărârea Guvernului nr. 1.660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările aduse de HG nr. 198/2008 și de HG nr. 370/2009; 4. ORDIN Nr. 107/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii; 5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 228/2007, cu modificările și completările aduse de OUG nr. 129/2007 și OUG nr. 35/2009; 6. Hotărârea Guvernului nr. 94/ 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a



Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările aduse prin HG nr. 1083/2007;

7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
9. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 228/2008 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
10. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice;
11. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 72/2009 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
după caz, alte acte normative, (vezi www.anmap.ro)
12. Instrucțiunea 26/31.08.2010 emisa de AMPOSDRU

IV. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declaratie privind eligibilitatea Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/>	completare formular 1 (anexa 1)
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181/ OUG 34 Solicitat X Nesolicitat	completare formular 2 (anexa 1)
Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată Solicitat Nesolicitat X	
IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române	1. Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în copie,



Solicitat X Nesolicitat	certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură și ștampilă din care să rezulte asociații, adresa actuală și obiectul de activitate al societății.
Persoane fizice romane	2. Certificat de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă, din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății
Solicitat Nesolicitat	- Nu este cazul
Persoane juridice /fizice straine	Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional - se vor atasa traducerile legalizate
Solicitat X Nesolicitat	
IV. 3.) Capacitate economico-financiara	
Informatii privind cifra de afaceri/nr. angajati	Completare formular 3 (anexa 1)
Solicitat X Nesolicitat	
IV.4.) Capacitatea tehnica	
Lista principalelor livrari in ultimii 3 ani	
Solicitat Nesolicitat X	
Fise tehnice/ fotografiile ale produselor	
Solicitat Nesolicitat X	

V. ELABORAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	30 zile
V.3) Cuantumul garantiei de participare	NU E CAZUL



V.4) Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare	NU E CAZUL
V.5) Modul de constituire a garantiei de participare	NU E CAZUL
V.6) Modul de prezentare a propunerii financiare	Se va completa Formularul de oferta însoțit de tabelul centralizator (anexa 2).
Oferta tehnică va conține	a) Descrierea tehnică detaliată a produsului oferat. b) Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. În acest scop se va completa anexa 3
V.7) Modul de prezentare a ofertei	Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar original a ofertei si a documentelor, conform cu originalul, care o însoțesc, conform prezentei documentații. Fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată, datată și semnată, de către ofertant, acesta având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate.
V.8) Prezentarea ofertei	Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta astfel: un singur exemplar original . Fiecare pagină din ofertă trebuie numerotată, ștampilată și semnată, la ofertă va fi anexat un opis al documentelor prezentate. I. Scrisoare de înaintare – la vedere (Formular 4); II. Scrisoare de imputernicire – la vedere (Formular 5); III. Plic sigilat A , pe care se va scrie mențiunea: - „ Documente de calificare ”, numele ofertantului, adresă, telefon, fax IV. Plic sigilat B , pe care se va menționa: - „ Propunere tehnică ”, numele ofertantului, adresă, telefon, fax. V. Plic sigilat C , pe care se va menționa:



<p>b) data limita pentru depunerea ofertei</p> <p>c) oferte întârziate</p>	<p>- „Propunere financiară”, numele ofertantului, adresă, telefon, fax VI.Plicurile A, B și C (care conțin documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) vor fi introduse într-un alt plic D , pe al cărui exterior se va scrie clar și citeț numele și adresa achizitorului:</p> <p>CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA</p> <p>B-dul Alexandru Lapusneanu, Nr. 185A, Constanta, cod poștal: 900457 și inscripția</p> <p>„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 17.10.2011, ora 12.00”</p> <p>Transmiterea ofertelor este în mod exclusiv în sarcina ofertanților, pentru a înlătura orice problemă legata de eventuale neconformități datorate datei depunerii. Se vor refuza ofertele predate în plicuri deteriorate, transparente, nesigilate sau cu semne distincte (de exemplu, Denumirea ofertantului)</p> <p>Omiterea unei informații cerute sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare reprezintă riscuri asumate de ofertant. Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă. Fiecare pagină va fi numerotată și semnată de reprezentantul/reprezentanții legali sau de reprezentantul împuternicit să angajeze ofertantul contractat. Nu se acceptă oferte alternative.</p> <p>17.10.2011 orele 10,00</p> <p>Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau prin invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă, după expirarea datei limită pentru depunere, nu va fi luată în considerare</p>
<p>V.9) Atribuire</p>	<p>Se va face după analiza tuturor ofertelor prezentate, în data de 17.10.2011 ora 14⁰⁰. Atribuirea contractului si valoarea acestuia va fi anuntata participantilor pe site-ul proiectului in data de 17.10.2011.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE



Analiza și verificarea fiecărei oferte din punct de vedere al aspectelor financiare. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Se vor elimina din competiție toate ofertele neconforme cu prezenta documentație.

Va fi declarată câștigătoare oferta admisibilă cu cel mai mic preț total.

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Ofertantul este obligat să prezinte proiectul de contract din anexa , acceptat cu sau fără obiecțiuni.

Prin propunerea tehnică, ofertanții vor trebui să-și ia angajamentul furnizării produselor în conformitate cu propunerea tehnică din oferta prezentată și în conformitate cu clauzele contractuale.

VIII. CONDITII FINANCIARE IMPUSE DE CONTRACT

VIII.1 Ajustarea prețului contractului: Actualizarea prețului se poate face prin act adițional la contract, și numai pe baza justificării riguroase a necesității acesteia.

VIII.2 Plățile se vor face conform contractului.

VIII. 2.1 Platile se vor face numai după furnizarea produselor, însoțite atât de documentele solicitate în caietul de sarcini, cât și de procesul – verbal de predare-primire și/sau recepție, în conformitate cu clauzele contractuale.

IX. CONTRACTUL. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

În termen de **maxim 3 zile** de la data comunicării rezultatului aplicării procedurii, furnizorul declarat câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante pentru încheierea contractului.

Clauzele contractuale sunt prezentate în modelul de contract atașat, Secțiunea II Clauze Contractuale Obligatorii

Neacceptarea clauzelor contractuale obligatorii are drept urmare descalificarea ofertantului.

IX.REGULI DE COMUNICARE:

Toate comunicările către Autoritatea contractanta se vor face în formă scrisă și vor fi transmise prin oricare din variantele: fax, poștă electronică, poștă, curierat, cu confirmare de primire.



ANEXA 3

CAIET DE SARCINI

pentru

„ECHIPAMENTE DE BIROTICĂ, PAPETĂRIE ȘI CONSUMABILE”

Detalierea caracteristicilor minime obligatorii ale obiectului contractului de achiziție publică de furnizare ce urmează a fi atribuit în urma procedurii de achiziție:

SPECIFICAȚII TEHNICE

NR CRT	PRODUS	CARACTERISTICI	UM	CANT
1.	Biblioraft	Biblioraft din carton rigid, plastifiat în exterior cu folie din polipropilenă texturată, mecanism metalic nichelat, colțuri metalice, buzunar din plastic pentru etichete interschimbabile; format A4, diametru inele 80 mm	buc	30
2.	Biblioraft	Biblioraft din carton rigid, plastifiat în exterior cu folie din polipropilenă texturată, mecanism metalic nichelat, colțuri metalice, buzunar din plastic pentru etichete interschimbabile; format A4, diametru inele 50 mm	buc	30
3.	Burete pentru whiteboard	Burete pentru whiteboard	buc	2
4.	Capsator	Capsator metal/ 24/6, 20 coli	buc	2
5.	Capse 24/6	Capse 24/6	cut	20



6.	Dosar	Dosar plastic cu șină și perforații culori diverse	buc	200
7.	CD	CD blank 700MB cu carcasa	buc	50
8.	Folii plastic	Folii plastic protectoare A4, 100/set	set	5
9.	Hârtie Copiator	Hârtie Copiator A4 80 gr/mp, 500 coli/top	top	55
10.	Hârtie Flipchart	Hârtie Flipchart 50 buc/set	set	6
11.	Marker	Marker permanent, diverse culori	buc	8
12.	Marker whiteboard	Marker whiteboard, set de 4 culori	set	2
13.	Pix cu gel	Pixuri cu gel diferite culori - albastru, negru, roșu	buc	200
14.	Perforator	Perforator A4 35 de coli baza din metal,	buc	1
15.	Tonner	Tonner Q7553X	buc	3

Produsele se vor livra la adresa achizitorului: B-dul Al. Lapusneanu, nr 185A, Constanta, numai la solicitarea achizitorului, ori de câte ori este nevoie, pe bază de comandă fermă, indiferent de cantitate.



SECȚIUNEA II

CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

nr.

Contract de furnizare consumabile pentru birou, produse de birotică și papetărie

Preambul

În temeiul art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE, NAVIGATIE SI AGRICULTURA CONSTANTA, cu sediul în B-dul Alexandru Lapusneanu, Nr.185A, Constanta, cod poștal: 900457, telefon 0241 619854, fax 0241 619454, înființată prin HG 799/1990, cod fiscal RO 2756842, conturi bancare RO10BRDE140SV94097381400/RO61BRDE140SV91929381400, deschise la BRD Constanta, Agentia Sat Vacanta, reprezentată prin Ion Danut Juganaru, funcția Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C., cu sediul în localitatea, Str., nr., bl., ap., Sector, telefon:, fax:, email:, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J...../...../....., cod unic de înregistrare, cont IBAN:, deschis la, reprezentată prin Dl./ Dna în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;



f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, produsele ce au făcut obiectul procedurii de cercetare a pieței – studiu de piață (Instrucțiunea AMPOSDRU nr. 26/2010), după cum urmează:

.....

4.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul fără TVA al produselor livrate, este de lei, la care se adaugă lei TVA.

5.2 Prețul produselor oferite va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

5.3 Prin excepție de la prevederile pct.5.2., prețul contractului de achiziție publică poate fi ajustat, pentru restul rămas de executat, numai în cazul apariției unor împrejurări care lezează interesele comerciale legitime ale părților și care, în mod obiectiv, nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Pot fi asimilate situațiilor excepționale și pot determina ajustarea prețului contractului următoarele:

a) modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau emiterea de către autoritățile locale a unor acte administrative, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;



b) creșterea/diminuarea prețurilor elementelor constitutive ale ofertei care influențează semnificativ costurile pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

5.4 Lista produselor de papetărie, birotică și consumabile pentru birou exemplifică tipul de produse necesar, dar pot exista variații de la aceste tipuri de produse, fără a depăși însă valoarea maximă menționată mai sus.

5.5 În funcție de fondurile identificate, precum și în funcție de necesarul solicitat achizitorul poate:

- micșora cantitatea de produse achiziționate;
- suplimenta cantitatea de produse achiziționate cu până la 50% din valoarea inițială a contractului, prin act adițional.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2011.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție - *NU ESTE CAZUL*.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- oferta financiară și propunerea tehnică a furnizorului.

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele prezentate în oferta tehnică.

9.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în funcție de comanda emisă de achizitor. De regulă, comenzile de produse de papetărie, birotică și consumabile pentru birou vor fi lunare.

9.3 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în ziua livrării acestora de către furnizor pe bază de proces verbal de recepție.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor, prin virament bancar, în maxim 30 zile lucrătoare de la primirea facturii fiscale de la furnizor.

10.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor



je



11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică, având în vedere că el este semnat în cadrul unui proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, dacă independent de voința sa achizitorul nu mai primește fondurile structurale necesare implementării proiectului. Într-o asemenea situație achizitorul va notifica în scris furnizorul. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, reprezentând un procent de 5% din valoarea contractului de furnizare. – **NU ESTE CAZUL**

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din oferta tehnică.

13.2 (1) Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se va face la destinația finală a produselor

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde cerințelor din caietul de sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă, fiind returnat pe loc tot lotul de produse, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsul refuzat, în caz contrar, fiind sancționat cu rezilierea de plin drept a contractului, fără a mai fi nevoie de vreo notificare și fără intervenția instanțelor de judecată.

13.4 În cazul în care, cu ocazia recepției, se constată diferențe față de cantitățile înscrise în documentele de însoțire a mărfii, comisia de recepție a achizitorului și delegatul furnizorului vor întocmi Nota de Recepție și Constatări – Diferențe (verso).

13.5 Răspunderea și riscurile pentru marfa expedită, pe timpul transportului, aparțin furnizorului, acestea trecând asupra achizitorului din momentul efectuării recepției.

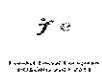
13.6 Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.7 Prevederile clauzelor 13.1-13.6 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele în ambalajul original al producătorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele



15.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele, în mod obligatoriu, la adresa achizitorului: B-dul Al. Lapusneanu, nr 185A, Constanta, numai la solicitarea achizitorului, ori de câte ori este nevoie, pe bază de comandă fermă, indiferent de cantitate.

15.2 Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de expediție;
- c) certificatul de calitate și garanție, dacă este cazul.

15.3 Certificarea de către furnizor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 Transportul este asigurat de către furnizor, franco-depозit beneficiar.

16. Asigurări

16.1 Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

17. Servicii

17.1 Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului, după caz.

17.2 Furnizorul are obligația, după caz, de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1 Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea specificată în standardul de produs, dar nu mai puțin de 12 luni.

18.2 În cazul în care produsul livrat prezintă vicii de calitate sau alte vicii ascunse, ce pot rezulta din verificările executate de laboratoarele de specialitate privind respectarea cerințelor de calitate, achizitorul își rezervă dreptul de a-i notifica imediat furnizorului în scris deficiențele respective pe toată perioada de valabilitate a produselor, în vederea rezolvării situației apărute.

La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a înlocui produsul în cel mult 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele prevăzute la art. 5.1.

20. Amendamente

20.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2 Prețul contractului rămâne ferm pe toată durata acestuia conform mențiunii din ofertă. Facturile care se întocmesc pe baza unor prețuri care nu au fost cuprinse în propunerea financiară a furnizorului sau nu au fost negociate în prealabil cu achizitorul, vor fi onorate la plată la vechile prețuri, diferența fiind suportată de către furnizor.

21. Subcontractanți

21.1 Nu se permite subcontractarea acestui contract.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1 Furnizorul are obligația de a îndeplini clauzele contractuale în perioada înscrisă în prezentul contract.



22.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenele prevăzute, achizitorul este în drept să procedeze conform prevederilor de la pct.11.

23. Cesiunea

23.1 Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2 Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

26 Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

FURNIZOR,



FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedură are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.



ANEXE

Anexa 2

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa furnizam/sa închiriam/sa furnizam în sistem leasing cu optiune de cumparare/sa furnizam în sistem leasing fara optiune de cumparare (se elimina optiunile neaplicabile) (denumirea produselor), pentru suma de (suma în litere si în cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia produselor, în rate lunare sau trimestriale (se elimina optiunile neaplicabile), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de (suma în litere si în cifre.)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita câstigatoare, sa furnizam produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata în litere si cifre), respectiv pâna la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pâna la încheierea si semnarea acordului-cadru/contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita câstigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:



depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa. (Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../... .., (semnatura), în calitate de
 legal autorizat sa semnez oferta pentru si în numele(denumirea/numele operatorului economic)

TABEL CENTRALIZATOR OFERTĂ DETAILATĂ

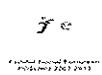
Nr. Crt.	Denumire produs	Cant.	Pret unitar		Val. totala fara TVA (LEI)	Val. Totala	
			fara TVA (LEI)	cu TVA(LEI)		Cu (LEI)	TVA
1							

Mentionam ca toate preturile sunt DDP (transportul este asigurat de catre furnizor cu toate taxele incluse)

Total ofertă: lei fara tva;lei cu tva, din care TVA.....lei.

Ofertant,

..... (semnatura autorizata)



Anexa 3

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

OFERTA TEHNICA

NR CRT	PRODUS	CARACTERISTICI	UM	CANT
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Ofertant,

..... (semnatura autorizata)



Anexa 1

Formular nr.1

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire si sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, O.U.G.nr.19/2009 si O.U.G.nr.72/2009; anume, în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarâre definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru fraudă si/sau pentru spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare, de care dispun, emise de autoritatile competente .

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)



Formular nr. 2

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data/..../.....

Operator economic,

.....(semnatura autorizată)



FORMULAR NR 3

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____

(numarul, data si locul de
inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(in conformitate cu prevederile din statutul
propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri medie anuala:

Candidat/ofertant , _____

(semnatura autorizata)



FORMULAR 4

Înregistrat la sediul Beneficiarului

Nr.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

Ca urmare a¹ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de furnizare de materiale de informare și promovare , noi, (*denumirea Ofertantului*) vă transmitem următoarele:

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătura autorizată și ștampilă)

¹ Se va preciza sursa de informare a Ofertantului privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de furnizare de materiale de informare și promovare, respectiv pagina web a Beneficiarului, invitația de participare, sau, după caz, cotidianul cu acoperire națională în care a fost publicat anunțul.



FORMULAR 5

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, tel., fax, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., cod fiscal, reprezentat legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe posesor al C.I. seria numărul, având funcția de, să ne reprezinte la procedura având ca obiect achiziția de organizată de în data de, ora

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data completării:

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătura autorizată și ștampilă)